

МУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад № 15 «Радуга» г. Улан-Удэ общеразвивающего вида

670018, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, пос. Аэропорт, дом № 33,  
тел (факс): 8(3012)22-67-94, e-mail: [mdouraduga15@mail.ru](mailto:mdouraduga15@mail.ru)

**Приказ**

**О создании рабочей группы по разработке плана подготовки ДООУ к  
летней оздоровительной работе**

27.05.2022

№ 29

В целях обеспечения эффективности организации и проведения летней оздоровительной кампании, создания комфортных и педагогических целесообразных условий для воспитанников ДООУ в летний период

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по разработке плана подготовки ДООУ к летней оздоровительной работе в составе:

А.Н.Базаровой – заведующего;

И.В.Шелкуновой – ст.воспитатель

А.И.Беляевой – зам. по АХЧ;

В.И.Семёновой – старшей медицинской сестры.

2. Рабочей группе разработать проект плана летней оздоровительной работы ДООУ:

2.1. Разработать критерии готовности ДООУ к работе в летний период.  
Ответственный А.Н.Базарова

2.2. Спланировать работу по подготовке территории ДООУ к летнему оздоровительному периоду (озеленение, разбивка клумб и цветников, замена песка в песочницах, покраска оборудования на прогулочных участках, ликвидация сухостоя и сорных растений, подготовка оборудования инвентаря для уборки и полива участков).

Ответственный А.И.Беляева

2.3. Разработать:

- план работы на летний период с воспитанниками, педагогами, родителями, социумом

- режим дня для всех возрастных групп на летний период

- подготовить наглядную информацию для педагогов и родителей

Ответственная И.В.Шелкунова

2.4. Спланировать работу по предупреждению детского травматизма, желудочно-кишечных заболеваний и микроспории в летний период; проведение закаливающих, оздоравливающих и профилактических мероприятий – ответственный В.И.Семёнова.

органом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны Росгвардии), территориальным органом МЧС России, и представить на утверждение не позднее 45 рабочих дней со дня подписания акта категорирования;

4.2. Разработку, учет и хранение паспортов безопасности объектов, их актуализацию, ознакомление лиц с информацией содержащихся в них, осуществлять в соответствии с приказом от 11.01.2020г «О мерах по защите информации при разработке и хранении паспортов безопасности объектов в образовательной организации»

4.3 Паспорта безопасности объектов (территорий), разработанные в соответствии с постановлением N 1006, вводится в действие с момента его утверждения. Ранее разработанные организацией паспорта безопасности объектов (территорий) в соответствии с иными актами Правительства Российской Федерации, считать с этого числа утратившими силу.

5. Ответственному по антитеррористической безопасности:

заведующему объектов (территорий) – Базарова А.Н.;  
Специалисту по охране труда объектов (территорий) - Токтонов М.А

5.1. в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения паспортов безопасности объектов (территорий) в установленном порядке представить его копии учредителю организации;

5.2. копии (по согласованию с территориальным органом безопасности - бумажные или электронные копии) паспортов безопасности объектов (территорий) представить в территориальный орган безопасности;

5.3. утратившие силу паспорта безопасности объектов (территорий) сдать в архивное хранение сроком на 5 лет Заведующему образовательного учреждения. Паспорта безопасности объектов (территорий) с момента утверждения которых прошло более 10 лет,

уничтожить. Копии паспортов безопасности объектов (территорий), указанных в приказе, его приказа оставляю за собой

6. На  
7. Ко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576136

Владелец Базарова Альбина Николаевна

Действителен с 14.03.2022 по 14.03.2023

Базарова А.Н.



Токтонов М.А.